

Faculté des Sciences Exactes et Informatique
Service de la post-graduation et de la Recherche
Scientifique et Relations Extérieures

جيجل في : 2017/10/04



كلية العلوم الدقيقة والإعلام الآلي
نيابة الكلية المكلفة بما بعد التدرج
البحث العلمي وال العلاقات الخارجية
نيابة عميد الكلية بما بعد التدرج
النيلجية بما بعد التدرج في البحث

إعلان خاص بالتربيصات قصيرة المدى و الملتقىات العلمية في الخارج

II. ليكن في علم الأساتذة وطلبة الدكتوراه بأنه تطبيقا لما جاء في القرار الوزاري رقم 2010 المؤرخ في 29/12/2014 المعدل بالقرار الوزاري رقم 327 المؤرخ في 09/07/2015 ، أن الوثائق الازمة لطلبات المشاركة في التربيصات قصيرة المدى أو الملتقىات العلمية (برنامج تحسين المستوى في الخارج) هي كالتالي :

- تربيص قصير المدى: (تسليم الملفات كاملة إلى رئيس اللجنة العلمية قبل انعقاد اجتماع اللجنة الذي يسبق اجتماع المجلس العلمي للكلية)
 - 3. استمارة التربيص ملوءة بدقة .
 - 4. شهادة التسجيل في الدكتوراه للسنة الجامعية الحالية بالنسبة للمسجلين في الدكتوراه (ابتداء من التسجيل الثاني).
- ملتقى علمي دولي : (تسليم الملفات كاملة إلى رئيس اللجنة العلمية قبل انعقاد اجتماع اللجنة الذي يسبق اجتماع المجلس العلمي للكلية)
 - 6. استمارة الملتقىات ملوءة بدقة .
 - 7. شهادة قبول المشاركة في الملتقى .
 - 8. شهادة التسجيل في الدكتوراه للسنة الجامعية الحالية (ابتداء من التسجيل الثاني).
 - 9. نسخة عن ملخص المقال المراد تقديمها في الملتقى .
- 10. نسخة عن لوح الإعلان عن الملتقى (مع التأكيد على ضرورة توفر الملتقى على لجنة علمية دولية)

III. الوثائق المطلوبة بعد العودة من التربيصات قصيرة المدى أو الملتقىات العلمية هي كالتالي:
● التربيصات مدى القصير:

- 1. إرجاع تقرير التربيص الأصلي ملء ومضى من طرف الهيئات المستقبلة مع تأشيري الدخول و الخروج (شرطة الحدود) في أجل أقصاه 07 أيام بعد الرجوع من التربيص على أن يتضمن تقرير التربيص ما يلي : مكان الإقامة، مدتها، الأشخاص المعامل معهم، التجارب المحسدة أو غيرها من الأعمال (وصف موجز)، النتائج الحقيقة (المقالات، المداخلات، مدى التقدم في الأطروحة والتعهد المتحمل بالمناقشة).
- 2. تسليم نسخة من تقرير التربيص لرئيس اللجنة العلمية للقسم قصد المصادقة عليها

• الملتقيات العلمية :

1. تقليل نسخة عن شهادة المشاركة
2. تقليل وصل حقوق التسجيل الأصلي
3. نسخة كاملة عن المقال المقدم في الملتقى
4. إرجاع تقرير الترخيص الأصلي مع تأشيرتي الدخول والخروج (شرطة المحدود) في أجل أقصاه 07 أيام بعد الرجوع من الملتقى
5. يسلم المعنى نسخة من الملف (تقرير الترخيص، شهادة المشاركة ونسخة عن وصل حقوق التسجيل) إلى رئيس اللجنة العلمية للقسم قصد المصادقة عليها.

ملاحظات عامة :

1. يرجى من الأساتذة التأكد من أن يكون ختم الهيئة المستقبلة في تقرير الترخيص هو لنفس الهيئة المذكورة في طلب الأستاذ.
2. يرجى الاحتفاظ بنسخة عن تذكرة السفر لتسليمها سواء قبل الذهاب أو عند العودة لأمانة نائب العميد المكلف بما بعد التدرج البحث العلمي والعلاقات الخارجية.
3. ضرورة إرجاع النسخة الأصلية لتقرير الترخيص أو العطلة العلمية في أجل أقصاه 7 أيام بعد تاريخ الرجوع.
4. استهلال الترخيصات يكون في نفس السنة المالية المعنية بالترخيص (في حالة العكس يتوجب على المعنى تبرير ذلك كتابيا قبل نهاية السنة المالية)

نائب العميد المكلف بما بعد التدرج

الباحث العلمي وال العلاقات الخارجية

